



ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI MONTALCINI"

Via Prunaia, 14 Campi Bisenzio (FI)

C.F. 80045390483 Tel 055-8962201 Fax 055-8996559 IT67D 03599 01800 000000133418

e-mail: FIIIC86500G@istruzione.it - FIIIC86500G@pec.istruzione.it

Ai genitori degli alunni per i quali è richiesta l'iscrizione alla scuola dell'infanzia

Al personale in servizio

p.c. Al Sindaco del comune di Campi Bisenzio

p.c. All'Assessore alle politiche educative

All'Albo

Oggetto: iscrizioni alla scuola dell'infanzia – A.S. 2018/2019

Vista la Circolare del MIUR prot.14659 del 13 novembre 2017 "Iscrizioni per l'anno scolastico 2018/2019", vengono fornite le seguenti informazioni.

Per la scuola dell'infanzia le iscrizioni si svolgono con le stesse modalità del passato anno scolastico compilando la modulistica cartacea allegata alla presente comunicazione.

1. Requisiti: età dei bambini; adempimenti vaccinali;

Alla scuola dell'infanzia si iscrivono le bambine e i bambini che compiono **3 anni entro il 31 dicembre 2018**. Adempimenti vaccinali di cui al D. Lgs. 73/2017 convertito in Legge 119/2017 (per la scuola dell'infanzia, l'adempimento del predetto decreto legge costituisce requisito di accesso alla scuola stessa).

2. Organizzazione delle attività

Nell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" sono presenti 3 scuole dell'infanzia:

Scuola/Plesso	Indirizzo	sezioni	Tel.
Andersen	Via Prunaia	5	055 8962204
Lorenzini	Viale Buoizzi	2	055 892121
Tosca Fiesoli	Via Ombrone	5	055 890981

L'organizzazione delle attività delle 12 sezioni è la seguente:

- **Entrata ore 8.00 uscita ore 16.00 dal lunedì al venerdì.**

Tutte le sezioni sono ad orario lungo, in quanto le richieste di orario antimeridiano negli anni passati sono state molto esigue.

In caso di formazione di una sezione con orario antimeridiano, essa verrà organizzata nel plesso dove si è verificato il maggior numero di richieste; l'orario sarà dalle ore 8.00 alle 13.00 senza mensa e la sezione sarà affidata ad un solo docente senza nessuna ora di contemporaneità.

Di norma il numero di alunni in ogni sezione è di 26 bambini, il minimo 18. In presenza di esubero di iscritti il numero massimo diventa di 29, qualora la capienza delle aule lo consenta.

Dato il delicato sviluppo della fascia di età dei bambini di 3 anni, ogni anno il Consiglio di Istituto delibera il loro graduale inserimento e l'estensione della frequenza fino alle ore 16.00 per il periodo settembre-dicembre.

Si precisa che l'orario di entrata del mattino è flessibile, i genitori possono accompagnare i figli dalle ore 8.00 alle ore 8.45. L'uscita è dalle ore 15.45 alle ore 16.00.

PTOF (Piano Triennale Offerta Formativa)

La versione del PTOF 2016-2019 può essere visionata sul sito dell'Istituto (www.ritalevi.gov.it); tale documento rappresenta il percorso didattico realizzato tenendo conto del tempo scuola che in questi anni è stato attuato e le previsioni organizzative e didattiche per il triennio in corso.

E' inoltre visibile sul sito del MIUR accedendo tramite l'icona "Scuola in chiaro"

3. Anticipi

I genitori dei bambini che compiono i tre anni entro il 30 aprile 2019 possono avvalersi della facoltà di presentare domanda di iscrizione anticipata, ma le domande come da Circolare MIUR prot.14659 del 13 novembre 2017, saranno accolte solo in presenza di:

- Disponibilità dei posti ed esaurimento di eventuali liste di attesa;
- Disponibilità dei locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- Valutazione pedagogica e didattica da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità di accoglienza.

In nessuna delle tre scuole dell'Istituto sono presenti locali idonei a far riposare i bambini durante il giorno.

4. Esubero di domande rispetto ai posti disponibili

Nell'eventualità di un numero di domande superiore ai posti complessivamente disponibili nelle scuole dell'Istituto verrà stilata una graduatoria unica, nella quale si procederà nello scorrimento secondo i criteri rideterminati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 105 del 15/12/2017.

In caso di eccedenza delle domande, l'Istituto provvederà alla stesura della graduatoria di cui sopra, per l'attribuzione del punteggio, in base ai seguenti requisiti (Delibera n. 105 del 15/12/2017).

PUNTEGGI (segnare con una x il quadratino della casella dei punteggi)

	CRITERI	Punteggi	Riservato ufficio
1	Indicazione del plesso scolastico di appartenenza in coerenza con lo stradario comunale	<input type="checkbox"/> P. 3	
2	Residenza nel bacino di utenza dell'Istituto	<input type="checkbox"/> P. 6	
3	Residenza nel Comune di Campi Bisenzio	<input type="checkbox"/> P. 1	
4	Presenza di altro figlio/a (nominativo)_____iscritto o frequentante lo stesso Istituto Scuola frequentata_____classe_____	<input type="checkbox"/> P. 1	
5	Solo per la scuola primaria: frequenza in una delle scuole dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo	<input type="checkbox"/> P. 2	
6	Presenza di altri figli di età inferiore ai 3 anni al 06/02/2018 (termine iscrizioni) Nominativo e data nascita_____	<input type="checkbox"/> P.0,50	
7	Presenza di altro figlio in situazione di handicap documentata con certificazione dell'ASL	<input type="checkbox"/> P.2	
8	Presenza di un genitore con disabilità grave o con invalidità pari o superiore al 66%	<input type="checkbox"/> P.2	
9	Famiglia monoparentale: genitori separati con affido del figlio	<input type="checkbox"/> P.2	
10	Famiglia monoparentale: unico genitore esercente la patria potestà	<input type="checkbox"/> P.3	
11	Per ogni genitore che lavora a tempo pieno	<input type="checkbox"/> P. 2	
12	Per ogni genitore che lavora dalle 24 alle 30 h	<input type="checkbox"/> P.1,50	
13	Per ogni genitore che lavora part-time (inferiore a 24 h)	<input type="checkbox"/> P.1,25	
14	Per un genitore iscritto nelle liste di collocamento	<input type="checkbox"/> P. 1	
15	Per entrambi i genitori iscritti alle liste di collocamento	<input type="checkbox"/> P. 2	

I punteggi si riferiscono ai componenti del nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia del bambino/a iscritto/a;

Per i punti 4, 6, 7 e 8 il punteggio viene moltiplicato a seconda del numero di presenze;

A parità di punteggio si procederà all'inserimento dei bambini a partire dal maggiore di età;

I dati forniti si considerano validi se acquisiti entro e non oltre il 06/02/2018.

Si ricorda che quanto dichiarato potrà essere oggetto delle verifiche previste per legge.

PRIORITA'

Priorità assoluta senza punteggio valida solo se gli iscritti sono residenti nel bacino di utenza dell'Istituto:

- bambini certificati a norma della Legge 104/92
- bambini affidati dal tribunale ai servizi sociali
- bambini segnalati dai servizi sociali con relazione scritta presentata dalla famiglia entro il termine indicato dalla presente (10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni)
- presenza di altro figlio/a iscritto o frequentante lo stesso plesso per a.s. 2018/19

- Bambini di anni 5 se residenti nel Comune di Campi Bisenzio (Delibera n.7 del 09/01/2013);
- Bambini di anni 4 se residenti nel Comune di Campi Bisenzio (Delibera n.7 del 09/01/2013);
- Bambini residenti presenti nelle liste d'attesa dell'anno scolastico precedente (Delibera n.7 del 09/01/2013).

Successivamente all'assegnazione dei posti si procederà alla costituzione di una lista d'attesa, in caso di posti residui disponibili in una o più scuole dell'Istituto, prima dell'inizio dell'anno scolastico si procederà all'assegnazione di tali posti attingendo dalla lista d'attesa di cui sopra. Le famiglie potranno decidere se accettare il posto o rimanere in lista di attesa per la scuola richiesta al momento della domanda. Le liste di attesa sono costituite per età, in modo da dare precedenza ai bambini di anni 5 e 4 e procedere al loro inserimento prioritariamente in classi omogenee, ove ve ne siano le condizioni.

5. Contributi e assicurazione

Il contributo volontario deliberato dal Consiglio d'Istituto ammonta a € 25,00 e comprende sia le spese obbligatorie (assicurazione, tesserino di riconoscimento e fascicolo personale dell'alunno/a, per un totale di € 9,00), sia una quota parte che viene utilizzata esclusivamente per l'acquisto di materiale da fornire alle classi per interventi di ampliamento dell'offerta formativa.

L'importo è rimborsabile se l'alunno non inizierà la frequenza.

Conservando la ricevuta del pagamento effettuato è possibile detrarre la spesa in sede di presentazione di denuncia dei redditi; occorre controllare nelle relative istruzioni che tale possibilità sia stata mantenuta per l'anno in corso.

6. Divieto di doppie iscrizioni**SI RICORDA CHE E' POSSIBILE PRESENTARE UNA SOLA DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA.**

Qualora dai controlli che verranno effettuati dopo la fine delle iscrizioni, venisse rilevata la doppia iscrizione, si procederà alla cancellazione dell'iscrizione dall'Istituto, con comunicazione alla famiglia.

7. Servizio mensa

Per il servizio mensa si dovrà compilare la relativa domanda disponibile anche sul sito del Comune di Campi Bisenzio (<http://www.comune.campi-bisenzio.fi.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8777>) e consegnarla c/o la segreteria in allegato alla domanda di iscrizione.

8. Trasporto

Chi intenda usufruire del **servizio di trasporto scolastico** dovrà presentare domanda **direttamente all'Ufficio Educazione e Istruzione del Comune di Campi Bisenzio** (presso Villa Montalvo Via di Limite, 15 tel. 055 8959300) nei giorni di apertura al pubblico. E' possibile reperire le informazioni riguardanti i servizi di trasporto e mensa anche sul sito: www.comune.campi-bisenzio.fi.it

NOTA BENE

1. I requisiti previsti per l'assegnazione dei punteggi dovranno essere stati acquisiti e presentati in allegato alla domanda entro la data di scadenza delle iscrizioni (**06/02/2018**).
2. In caso di famiglie che hanno presentato la domanda di residenza al Comune di Campi Bisenzio e la cui pratica non sia ancora stata completata, verrà accettata copia della domanda presentata al fine di considerare tali famiglie come residenti a Campi Bisenzio.
3. Dopo il 06 febbraio 2018 nessuna integrazione sarà accolta per l'anno scolastico 2018/19.
4. Si precisa che le dichiarazioni attestata nella domanda di iscrizione sono ritenute valide; qualora ci siano esuberi rispetto ai posti disponibili, l'istituzione scolastica procederà a verifiche a campione atte a validare la veridicità delle dichiarazioni rese, a norma del DPR 445/2000, articoli 71 e 72.
5. Si fa presente che, qualora si verificano cambiamenti rispetto alle dichiarazioni rese all'atto dell'iscrizione, esse saranno ritenute valide se avvenuti entro il 06/02/2018 e saranno presentate agli uffici, entro e non oltre 10 gg. dalla data di scadenza delle iscrizioni.

6. Si ricorda che pur non configurandosi la scuola dell'infanzia come scuola dell'obbligo, sono richieste regolarità di frequenza e rispetto degli orari di ingresso e di uscita scelti al momento dell'iscrizione. Le frequenze irregolari non motivate comportano l'annullamento dell'iscrizione nel corso dell'anno scolastico; la mancata frequenza non giustificata nel 1° mese di scuola comporterà la cancellazione automatica del bambino dal registro delle iscrizioni.

7. Casi di carattere eccezionale saranno posti all'attenzione del Consiglio di Istituto, previa istruttoria del Dirigente Scolastico.

8. Post scuola

Il servizio, a pagamento, è organizzato dall'Istituto previa convenzione tra Ente locale e un'Associazione del territorio. Per la presentazione delle domande verrà data successiva comunicazione dopo la formazione delle classi. Orientativamente il costo presunto è di almeno 150,00 € annuali.

Il servizio è subordinato al numero di richieste delle famiglie e non è garantita l'attivazione dello stesso. In questo anno scolastico il servizio è attivo presso la scuola "Andersen"

MODALITA' DI PAGAMENTO CONTRIBUTO VOLONTARIO E SPESE OBBLIGATORIE:

- a) bollettino attestante avvenuto pagamento di € 25,00 sul c/c postale n. 10981504 causale CONTRIBUTO VOLONTARIO ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA (nome e cognome);
- b) bonifico postale al seguente IBAN:IT27A0760102800000010981504.
- c) PAGO IN RETE.

Il genitore che intenda fruire di quest'ultima modalità, deve registrarsi su www.istruzione.it/pagoinrete, quindi comunicare alla segreteria (fiic86500g@istruzione.it) entro il 6/02/2018 il proprio nome, cognome e codice fiscale, l'alunno o gli alunni di questo Istituto per il/i quale/i intende effettuare i versamenti.

Una volta entrati nella bacheca del portale "PagoinRete" si trovano:

- gli avvisi di pagamento della/e scuola/e dei propri figli;
- le comunicazioni del sistema e la possibilità di chiedere assistenza (080 9267603 dal lunedì al venerdì in orario 8-18,30);
- l'elenco -non in ordine alfabetico- di tutti gli istituti di credito prestatori di servizi di pagamento (PSP), con i relativi costi, che si attestano intorno ad euro 1-1,30, con punte che oscillano fra 0 e 5 euro.

Una volta selezionati i pagamenti che si intendono effettuare, si può scegliere il modo di pagamento: addebito in conto a un istituto di credito di cui si è correntisti, carta di credito, bollettino postale on line, Postepay, ricevitorie, tabaccai o altro.

Se il pagamento è andato a buon fine, il sistema PagoinRete entro la giornata successiva renderà disponibili la ricevuta telematica e l'attestazione di pagamento. Fino a quando la ricevuta telematica non sarà disponibile, il pagamento sarà visualizzato come "in attesa di ricevuta".

Si precisa che gli avvisi per il pagamento del contributo volontario e per l'assicurazione a.s. 2018/19 saranno inviati via e-mail e pubblicati sulla piattaforma PagoinRete entro il 28.2.2018. Il pagamento dovrà essere effettuato entro il 16.3.2018.

I genitori degli alunni dovranno consegnare presso la portineria della scuola Fra Ristoro (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 16.00 o in orario di ricevimento segreteria), in busta chiusa:

1. ricevuta di pagamento (solo per chi non fruisce del servizio PagoinRete)
2. due foto tessera con scritto sul retro il nome dell'alunno/a e il nome della scuola scelta.

N.B.: Tutte le domande di iscrizione sono accettate con riserva.

Le iscrizioni si effettuano dal 16 gennaio al 06 febbraio 2018 compresi, nei seguenti orari:

lunedì - mercoledì	dalle ore 16.45 alle ore 17.45
martedì - giovedì - venerdì	dalle ore 12,00 alle ore 13.30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof.ssa Paola Mannara
 (Firma autografa sostituita a mezzo stampa)
 (ex art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93)